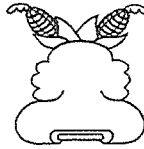




**SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN 2020**

NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	N/A	
<b>PERMISO PARA EL USO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES</b>								
DESCRIPCIÓN:								
<b>DOCUMENTO EN EL QUE SE APRUEBA Y AUTORIZA EL USO DE ESPACIO PÚBLICO MUNICIPAL.</b>								
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO							
DOCUMENTO A OBTENER:	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL (SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO)				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL CIUDADANO Y/O INSTITUCIÓN DESEAN OCUPAR EL ESPACIO PÚBLICO.							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
I. SOLICITUD POR ESCRITO CON LOS DATOS CORRECTOS DE LA FECHA, HORA, LUGAR Y MOTIVO DEL EVENTO	SI	0	ART. 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
I. SOLICITUD POR ESCRITO CON LOS DATOS CORRECTOS DE LA FECHA, HORA, LUGAR Y MOTIVO DEL EVENTO	SI	0	ART. 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
I. SOLICITUD POR ESCRITO CON LOS DATOS CORRECTOS DE LA FECHA, HORA, LUGAR Y MOTIVO DEL EVENTO	SI	0	ART. 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 MUNUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	3 DIAS HABILES			
COSTO:	DEPENDIENDO DEL USO DEL ESPACIO		Fundamento Jurídico	N/A				
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	CUANDO EL CIUDADANO PRESENTE COMLETO LOS REQUISITOS.							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		PROFR. FAUSTINO MENDOZA FLORES					
DOMICILIO:	CALLE:	LEONA VICARIO			NO. INT. Y EXT.:	101	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	54240	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SABADOS DE 9:00 A 14:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
761	7344172		101	76 17 34 00 22	secretariayuntamiento.jil@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CASO DE QUE MI EVENTO SEA PRIVADO TIENE ALGUN COSTO?						
RESPUESTA:	SI						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	SI NO SOY LA PERSONA QUE TITULAR QUE SOLICITA EL ESPACIO, PUEDO REALIZAR EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	NO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EL OFICIO DE RESPUESTA TIENE ALGUN COSTO?						
RESPUESTA:	NO						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
LIC. MARIA DE LOS ÁNGELES GONZÁLEZ MIRANDA AUXILIAR	PROFR. FAUSTINO MENDOZA FLORES SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	28 / 02 / 2020
_____ NOMBRE COMPLETO	_____ NOMBRE COMPLETO SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	